入院のご案内

入院の手続きは１階受付窓口へ
この案内をお読みの上、当日
必ずお持ちください。

入院費の会計は後日になります。
多額の現金はお持ちにならないよう
お願いいたします。

公益財団法人

おうようきょう

鷹揚郷　腎研究所　青森病院

〒038-0003　　青森県青森市大字石江字岡部１０１－１

TEL　０１７－７８１－９３３１

FAX　０１７－７６６－２１２９

http://www.oyokyo.jp/

R8.7月改訂

目　次

●入院の手続きについて	P1
●入院時、お持ちいただく物	P2
●持ち込み禁止のもの	P2
●貴重品の管理について	P3
●駐車場について	P3
●入院中の他医療機関の受診	P3
●入院中の生活について	
1.　一日の入院生活の流れ	P4
2.　食　事	P5
3.　寝　具	P5
4.　洗　濯	P5
5.　電気製品の使用	P6
6.　携帯電話・ノートパソコンなどの使用	P6
7.　院内での撮影・録音等について	P7
8.　院内設備の利用（日用品・衛生材料の購入・公衆電話・理容）	P7
9.　禁　煙	P7
10.　病室変更のお願い	P7
11.　外出・外泊	P8
12.　身体拘束の承諾	P8
13.　転倒・転落防止のお願い	P8
14.　入院中の付き添い	P9
15.　面　会	P9
16.　非常災害時	P9
●入院中にお守りいただくこと	P10
●医療費について	
1.　高額療養費制度について	P11
2.　入院中の会計について	P11
3.　退院の手続き（会計・退院時のお薬）	P12
4.　診断書	P12
●医療、介護に関する相談	P13

入院の手続きについて

● 入院の手続きは、１階受付窓口においで下さい。

● 手続きに必要なもの

① **マイナ保険証**

② **資格確認書**　（マイナ保険証をお持ちでない方）

③ **公的医療受給者証**　（特定疾病療養受療証、自立支援医療、身体障害者手帳、重度心身障害者医療費受給者証、指定難病医療、ひとり親家庭等医療、生活保護の書類　など）

④ **入院誓約書及保証書**　（記入漏れがないようお願いします）

⑤ **入院歴確認書**　（3ヶ月以内に他の医療機関に入院していた方は、その入院期間を記入し提出して下さい）

● 保険証等の提示がなければ、会計に影響する事もありますのでご注意ください。

● 加入している保険が変更した場合、または資格喪失となる予定の方は、速やかに1F受付窓口へ申し出て下さい。

入院時、お持ちいただく物

① **入院手続きで必要なもの**（マイナ保険証や保証書など）

② **印　鑑** ・・・・　認め印でもかまいません。（同意書などに使います）

③ **洗面道具** ・・・　洗面器、歯みがきセット、コップ、石けん、
シャンプー、ひげそり、タオル、バスタオル　等

④ **食事用具**・・・　湯のみ、はし、スプーン、フォーク　等

⑤ **日用品** ・・・・　ティッシュペーパー、スリッパ、下着類　等

＊ごみ箱は、お部屋に備え付けてあります。
＊オムツを使用している方は、ご持参ください。
（病院でも販売しております。）

⑥ **パジャマ** ・・・　（パジャマの貸し出しはしておりません。）

⑦ **お　薬** ・・・・　服用中のお薬（当院分、他院分）、点眼薬
お薬手帳、インスリン一式　等

⑧ **入院のご案内（本冊子）**

持ち込み禁止のもの

- 刃物類・・・ナイフ、カッター、かみそり、ハサミ　等
- 喫煙具・・・ライター、マッチ、たばこ（電子タバコも含む）等
- 装飾品・・・指輪などのアクセサリー
ジェルネイル、マニキュア　等

内視鏡検査や手術の際は
取り外していただきます。

貴重品の管理について

- 多額の現金は、お持ちにならないで下さい。
- 検査や治療のため、病室を離れる際、ロッカーに入れ
  鍵をかけるか、身に付けるようにして下さい。
- 私物等の盗難や紛失に関しては、一切、責任は負えませんので
  各自の責任において管理願います。

- 忘れ物があった場合、保管期間は3ヶ月です。
  3ヶ月経過した物は、処分させていただきます。

駐車場について

- 入院中、自家用車を駐車するこは、ご遠慮ください。
  ご家族の送迎または公共交通機関のご利用をお願いします。
- 駐車場内の事故、盗難など、一切の責任は負いかねますので
  ご了承ください。
- やむを得ず、駐車場をご利用されたい場合は、窓口へお声がけ下さい。
  その際、車のナンバーを控えさせて頂きます。
  急な車の移動をお願いする場合もございます。

入院中の他医療機関の受診

- 入院中、他医療機関を受診する場合、**必ず受診前に看護師に申し出て下さい。**
  ご家族の方がお薬をもらいに行く場合も同じです。
  ◎お手紙を持参し、受診していただくことになります。
- お手紙を持参せず受診してしまった場合は、受診先の医療機関に
  入院中であることを伝えてください。

入院中の生活について

1. 一日の入院生活の流れ

入院中は、処置、点滴の際、お名前の確認をいたしますので
ネームバンドの着用をお願いいたします。

① 病棟日課

午前　5　6　7　8　9　10　11　12　午後　1　2　3　4　5　6　7　8　9

検温　体重測定　朝食　回診　昼食　検温　検温　夕食　消灯

＊検温・血圧測定の回数は、患者さんの状態によって異なります。

② 入　浴

- 月曜日～土曜日　（日曜日・祝日はお休みです。）
- 午後１：３０　～　午後４：３０
  （透析日、結石治療後の入浴は感染予防のため、
  さけてください。）
- 介助入浴は、<u>平日の午前中</u>です。

③ 回　診

- 回診時は、テレビ・ラジオは消し、ベットについて
  お待ち下さい。

④ 体重測定

- 透析療法の方は、透析日に透析室で測定します。
- 透析療法を受けていない方は、指示のもとに測定
  してください。

⑤ 尿量測定

- 測定の指示がある方は、24時間の尿量を測ります。
  その場合、測定用ビーカーを購入していただくこと
  になります。（院内にて220円で販売しています）

⑥ ﾅｰｽｺｰﾙの使い方

- 手元のボタンを押すと、ナースステーションに
  つながります。用件をお話ください。
- トイレ・浴室にもありますので、必要時はご使用
  下さい。

2. 食　事

● 食事の時間

朝食	午前	７：３０
昼食	午後	１２：００
夕食	午後	６：００

● 病状に応じ、治療食を提供します。

一般食
特別食（腎臓食や糖尿病食）

※ 食事の持参、出前はご遠慮ください。

● １食につき、550円です。（＊ただし、所得に応じてご負担額が異なります。）

● 食事の場所は、病室または食堂になります。

● お水やお茶のご準備をお願いします。
病室内の冷蔵庫をご利用下さい。

※食事時の配茶サービスは終了しました。

3. 寝　具

● 寝具（布団・シーツ・枕）は病院で準備しています。
必要に応じてタオルケット・毛布等はご用意下さい。

● シーツ交換は、週１回（月曜または火曜）行いますが、
汚れた時はいつでも交換いたしますので、お申し出
ください。

4. 洗　濯

● 洗濯の時間は、午前６：００～午後８：００です。

● 病棟内に、洗濯機を２台設置しております。
乾燥機付き洗濯機になっております。ご利用ください。

● 洗濯物のとり違い防止のため、衣類等には
必ず名前を記入 していただくよう、お願いいたします。

5. 電気製品の使用

● 床頭台に設置しているテレビ、冷蔵庫は無料で利用できます。
＊ベッドを離れる時はテレビを消し、節電にご協力ください。

● テレビ・ラジオの視聴は、午前６：００～午後９：００までです。
他の患者さまの迷惑にならないよう、イヤホンを使用してください。
イヤホンは、個人用に準備しております。

● ラジオ、ドライヤー、ひげそり のみ使用できます。
（ドライヤーはナースステーションで貸し出ししております。
ご利用の際は、申し出てください。）

6. 携帯電話・ノートパソコンなどの使用

● 使用時間は、午後９：００の消灯までです。

● 携帯電話は、他の方のご迷惑になりますので、指定の場所で
ご使用ください。
なお、院内に公衆電話もありますので、ご利用ください。

● 通話の際は、話し声の大きさ、時間帯など周りの方のご迷惑にならないよう
ご配慮願います。

● 院内ではマナーモードにし、使用時以外はできるだけ電源をお切りください。

● 通話できない場所

１Ｆ　診察室・待合室
２Ｆ　透析室
３Ｆ　病室・廊下
４Ｆ　手術室・内視鏡室

● 院内では、Wi-Fiをご利用できます。
ご利用されたい方は、お近くのスタッフへお声がけ下さい。

7. 院内での撮影・録音等について

- 患者さんや職員のプライバシー及び個人情報を保護するため院内での撮影（写真、録画等）および録音等を行うことを禁止しております。
- 撮影および録音等を行っていることが判明した場合は、データを削除させていただきます。
- ブログやSNS等への投稿も固くお断りします。

8. 院内設備の利用

- 自動販売機　・・・・・　１階～３階に設置しています。
- 日用品・衛生材料・・・　１階受付窓口にて販売している物品もありますのでおたずね下さい。
- 公衆電話　・・・・・・　１階待合室前に設置しています。

- 理　　容・・・・・・・・　第２月曜日（午後）　・　第４火曜日（午後）
  （当日が祝日の場合は変更になります）
  ＊病院指定の床屋さんが来ます。
  ご希望の方は、お申し出ください。

散髪	1,500円
散髪＋顔そり	2,000円

9. 禁　煙

- 病院敷地内は、全面禁煙です。
  入院中は、早期回復を目指して禁煙を厳守してください。

10. 病室変更のお願い

- 病状や病棟の状況により、病室を変わっていただくことがありますのでご了承ください。

11. 外出・外泊

- 主治医の許可が必要です。
  希望される方は、看護師にお申し出ください。
- 無断で院外に出ることは禁止されています。
- 外出する時や外出先から戻った時は、必ず看護師へお知らせ下さい。
- 入院期間中は３泊までは外外泊として扱います。
- 散歩など院内から、わずかな時間出られる場合でも看護師に一言
  お伝え下さい。

12. 身体拘束の承諾

- 意識障害や興奮などにより、患者さん本人の生命及び身体が、危機にさらされる可能性がある場合、手や足を抑えるなどの処置を必要とすることがあります。

  予測される場合は、患者さんまたはご家族の方に、事前に承諾をいただいておりますが、突然必要となる場合の承諾をお願いいたします。

13. 転倒・転落防止のためのお願い

- スリッパ・サンダルは脱げやすく滑りやすいので
  安全のため、かかとのある履きなれた靴をお勧めします。
- 睡眠薬や鎮静剤を内服した場合、眠気やふらつきがでやすく
  転倒の危険性が高くなります。
  特に、夜間トイレに行く場合は、注意が必要です。
- トイレへの移動時、一人での歩行に不安な時は
  無理せず、看護師をお呼びください。

14. 入院中の付き添い

- 原則として必要ありません。
- 手術後、重症の場合などで、患者さまやご家族の方がご希望される場合はご相談ください。　（＊付き添い許可願が必要です）

15. 面　会

- 面会時間　~~【月～日・祝日】14：30 ～ 16：30~~

R8.7/1～変更　【月～土・祝日】13：30 ～ 19：00
【日】13：30 ～ 17：00

※感染対策のため面会時間を変更する場合がございます。

- 病状によっては面会できない場合もあります。
  病室での面会は、1～2人でお願いします。
  透析治療中は、ご家族以外はお断りしております。
- 面会中のご飲食は、ご遠慮ください。
- 小さなお子さん同伴の面会は、保健上好ましくありません。
  なるべくお連れにならないようお願いいたします。
  （15歳未満は不可）
- 入室、退室時は病室入口に設置されている消毒液にて手指の消毒をお願いいたします。

16. 非常災害時

- 入院されましたら、必ず非常口、避難器具の位置をご確認ください。
  （＊病室内に避難経路図を掲示しております。）
- 非常災害時は、病院職員の指示に従って下さい。

入院中にお守りいただくこと

● 医師や看護師の指示をお守りください。

● 病院の規則や医師・看護師の指示を守れない場合
他の患者さんへの迷惑行為がある場合
職員に危害を加える行為やハラスメント
病院の秩序を乱す行為（大きな声を出す、暴力行為など）

これらの行為があった場合は、警察への通報、院外への退去、
または退院をしていただくことがあります。

医療費について

1. 高額療養費制度について

● 高額療養費とは、同一月（1日から月末まで）にかかった医療費の自己負担額が高額になった場合、一定の金額（自己負担限度額）を超えた分が、あとで払い戻しされる制度です。
ただし、食事負担、保険以外の自費分は該当になりません。

● 入院時、マイナ保険証での受付時、カードリーダーの画面にて限度額情報などの情報提供に同意していただくと、限度額を超える支払いが免除されます。

2. 入院中の会計について

● 入院費は、診療月ごとの請求になります。
継続して入院されている方は、月末締めの、翌月15日頃に請求書をお渡しします。

● 請求書をお渡ししてから、1ヶ月以内に、1階会計窓口でお支払いください。

3. 退院時の会計

- 入院費の請求書は、後日、自宅へ郵送します。
  自宅以外の郵送をご希望の場合は、1階受付窓口へお知らせ下さい。

- お支払いは振込も可能です。
  お支払い方法など、ご相談のある方は、窓口へお声がけ下さい。
  （※クレジットカードはご利用できません。）

- 検査や処置などの診療内容により、退院後に追加請求や訂正請求が
  生じる場合がありますので、ご了承ください。

- 退院時にお薬が処方された方は、１階の薬局から、お受け取りください。

4. 診 断 書

- 受付時間　　平日　８：30　～　17：00
  土曜日　８：30　～　12：30（日・祝日除く）

- 診断書をご希望する方は「診断書申込用紙」を、1階受付窓口へ
  提出してください。
  退院日または退院日以降の預かりとなります。
  （＊入院中、書類の預かりは行っておりませんので、ご了承ください。）

- 退院日が、時間外や休日になる場合は、前もって1階受付窓口へ
  ご相談ください。

- 診断書の作成には、10日～２週間ほど、お時間を頂いております。

- 郵送をご希望の方は、先払いにて診断書代と切手代をお支払いください。

- 患者本人以外（代理人）が、申込みや受取りをされる場合は、申込用紙の
  裏面にある「委任状」をご記入いただき、提出してください。
  その際、代理人の身分証を確認させていただきます。

- 「診断書申込用紙」は、受付窓口（1F）と地域連携室（3F）にあります。
  ※ホームページからもダウンロードできます。

診断書料	１通	3,300円	（簡単な様式のもの）
	１通	5,500円	（保険会社等のもの）

医療、介護に関する相談

● ３Ｆに地域連携室（医療相談員室）があります。
（３Ｆ食堂向かいにあります）
直接お越し頂くか、スタッフにお申し出ください。

● 入院生活に伴っておこる仕事や経済面での心配ごと、介護などについてご相談を承ります。

例えばこんな時・・・

① 在宅生活、一人での通院などに心配がある時

② 医療費に関して心配がある時

③ これからの生活に心配がある時

④ 退院にあたり不安がある時

⑤ いろいろな社会保障制度をお知りになりたい時
（生活保護・介護保険・年金・身体障害者手帳　など）

● 相談受付時間　　月～金曜日　　午前８：３０　～　午後　５：００
土曜日　　午前８：３０　～　午後１２：３０

入院されるにあたり、何かと気がかりなことが多いと思います。
診療に関することは何なりとおたずね下さい。
当院は、患者さんの病気について、十分な説明をするよう努めています。
ご自分の病気のこと、検査、治療、入院生活などについて、わからないことや、不安がありましたら、いつでも医師、看護師、ケースワーカー、
1階受付窓口に、お気軽にご相談ください。
快い療養生活が送れますよう、ご協力お願いいたします。